

**THẺ THỨC, KỸ THUẬT
TRÌNH BÀY VĂN BẢN HÀNH CHÍNH VÀ**

(Kèm theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ)

CÁC MẪU VĂN BẢN HÀNH CHÍNH

Mẫu 1 – Quyết định:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

QUYẾT ĐỊNH

Về việc

THẨM QUYỀN BAN HÀNH

Căn cứ;

Căn cứ;

Theo đề nghị của

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1

Điều

...../.

Nơi nhận:

- Như điều.....;

-

- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

Mẫu 2 – Tờ trình:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TTr - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

TỜ TRÌNH

Về việc

Kính gửi:

-
-

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

- Như trên.;
-
- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

Mẫu 3 – Báo cáo:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BC - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

BÁO CÁO

Kính gửi:

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)

Họ và tên

Mẫu 4 – Công văn:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

V/v.....
.....
.....

Kính gửi:

-;
-

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

- Như trên;
-;
- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

Mẫu 5 – Kế hoạch:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

KẾ HOẠCH

.....

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

-
-
- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

Mẫu 6 – Thông báo:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

.....

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

-
-
- Lưu: VT,

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

Mẫu 7 – Giấy mời:

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /GM - UBND

An Quang, ngày tháng năm 20.....

GIẤY MỜI

.....

.....
.....
.....
.....
.....
...../.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Lưu: VT.

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*

Họ và tên

*** Đối với Văn bản do Chủ tịch UBND xã ký:**

Nơi nhận:

-
-
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Họ và tên

*** Đối với Văn bản do Phó Chủ tịch UBND xã ký:**

Nơi nhận:

-
-
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Họ và tên